

# **MANUALE DELLE PROCEDURE PER IL CONTROLLO DEGLI ADEMPIMENTI A CARICO DEGLI OPERATORI DEL SETTORE DEL LATTE BOVINO E LATTE OVI-CAPRINO**

## INDICE

1. INTRODUZIONE .....	3
2. FONTI NORMATIVE .....	3
2.1. COMUNITARIE .....	3
2.2. NAZIONALI .....	3
3. SOGGETTI COINVOLTI E FLUSSO OPERATIVO.....	4
4. OPERATORI SETTORE LATTE .....	5
5. RICONOSCIMENTO PRIMI ACQUIRENTI LATTE BOVINO E OVI-CAPRINO .....	6
6. DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE PER PRIMI ACQUIRENTI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO.....	7
7. FABBRICANTI DI PRODOTTI LATTIERO-CASEARI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO ..	8
8. PICCOLI PRODUTTORI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO .....	8
9. RICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA DI RICONOSCIMENTO COME PRIMO ACQUIRENTE LATTE.....	9
10. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI RICONOSCIMENTO COME PRIMO ACQUIRENTE ..	10
11. REGISTRAZIONE DEI FABBRICANTI DI PRODOTTI LATTIERO CASEARI .....	10
12. SISTEMA DEI CONTROLLI .....	11
12.1. CONTROLLI AMMINISTRATIVI .....	11
12.2. COMUNICAZIONE MOTIVI OSTATIVI ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA .....	11
12.3. CONTROLLI IN LOCO .....	11
13. ALLEGATI.....	13

## 1. INTRODUZIONE

A fronte delle intervenute variazioni nella gestione del settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari, a seguito dell'entrata in vigore del DM MIPAAF n.0360338 del 6 agosto 2021 e del DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, il presente Manuale definisce i criteri generali che devono essere seguiti nell'iter di riconoscimento dei primi acquirenti di latte bovino e latte ovi-caprino, nella registrazione dei fabbricanti di prodotti, negli obblighi in carico anche ai piccoli produttori e nei controlli di quanto dichiarato in SIAN da parte dei medesimi operatori del settore.

## 2. FONTI NORMATIVE

### 2.1. COMUNITARIE

- Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli;
- Regolamento (UE) 2021/2117 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultraperiferiche dell'Unione;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 2017/1185 della Commissione di applicazione dei regolamenti (UE) n.1307/2013 e (UE) n.1308/2013, e successive modifiche ed integrazioni.

### 2.2. NAZIONALI

- Decreto n. 2337 del 07 aprile 2015, recante modalità di applicazione dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n. 1308/2013;
- DL 29 marzo 2019, n. 27 convertito con modificazioni dalla legge n. 44 del 2019 (di seguito indicato DL n. 27/2019) recante disposizioni urgenti in materia di monitoraggio della produzione di latte vaccino, ovino e caprino e dell'acquisto di latte e prodotti lattiero-caseari a base di latte importati da Paesi dell'Unione europea e da Paesi terzi;
- DM MIPAAF n.0360338 del 6 agosto 2021, recante modalità di applicazione dell'art. 151 del Regolamento (UE) n. 1308/2013 e modalità di applicazione dell'art. 3 del DL n. 27 del 29 marzo 2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.44 del 21 maggio 2019;
- DM MIPAAF n. 379378 del 27 agosto 2021, recante modalità di applicazione dell'art. 3 del DL n. 27 del 29 marzo 2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.44 del 21 maggio 2019;
- DM MIPAAF n. 0527895 del 18 ottobre 2022 di proroga dei termini di cui all'art.6 dei decreti del 6 agosto 2021, n. 360338 e 27 agosto 2021, n. 379378, in applicazione dell'articolo 3 del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n. 44, per quanto concerne rispettivamente le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte bovino e ovi-caprino;
- Circolare Agea n. 10757 del 10 febbraio 2022, recante le istruzioni operative in riferimento agli obblighi, alle scadenze e alle modalità attuative degli adempimenti a carico degli operatori del settore.

Per la disciplina della materia in questione sono fatte salve:

- le disposizioni nazionali che annualmente recepiscono le disposizioni comunitarie;
- le vigenti disposizioni nazionali e comunitarie per quanto non espressamente previsto dal presente Manuale.

### 3. SOGGETTI COINVOLTI E FLUSSO OPERATIVO

La gestione del riconoscimento dei primi acquirenti latte e i successivi controlli anche per i fabbricanti di prodotti lattiero- caseari ed i piccoli produttori di latte, prevede il coinvolgimento dei seguenti soggetti istituzionali:

- ⇒ Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo in qualità di soggetto responsabile di indirizzo e coordinamento delle politiche comunitarie;
- ⇒ Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) in qualità di organismo di coordinamento;
- ⇒ SIAN, applicativo di registrazione degli operatori del settore lattiero caseario e delle relative dichiarazioni obbligatorie;
- ⇒ Agenzia veneta per i pagamenti (AVEPA), delegata dalla Regione del Veneto per gli adempimenti di competenza della Regione del Veneto.

Nella seguente tabella viene descritto il flusso operativo generale. Per ogni attività è identificato il soggetto direttamente responsabile (**R**) dell'esecuzione e il soggetto collaboratore (**C**) alla realizzazione della fase. Nell'ambito della Regione del Veneto le figure coinvolte sono: AVEPA e AGEA.

Fasi	Descrizione delle fasi	Soggetto responsabile			Tempi di realizzazione/termini
		AVEPA	ATCI	AGEA	
<b>Procedure di settore</b>	Stesura e approvazione Manuale e modulistica; predisposizione dei modelli di comunicazione	R	ATCI	C	
<b>Richiesta di riconoscimento primi acquirenti</b>	Ricezione, protocollazione della richiesta e avvio del procedimento	R	ATCI		Entro 30 gg dalla richiesta
<b>Istruttoria</b>	Controlli amministrativi e controlli in loco (verifica locali per registri)	R	SUA/ATCI		
<b>Decreto Riconoscimento</b>	Approvazione decreto, generazione matricola in SIAN	R	ATCI		
<b>Comunicazione</b>	Trasmissione decreto alla ditta e attivazione preposto SIAN	R	ATCI		

<b>Comunicazione campione controlli</b>	Individuazione operatori a controllo			R	
<b>Svolgimento controlli</b>	Verifica esattezza dati registrati in SIAN	R	SUA		
<b>Irrogazione Sanzione</b>	Comunicazione all'ICQRF per sanzione	R	SUA		
<b>Revoca riconoscimento primo acquirente</b>	Approvazione decreto, registrazione revoca in SIAN, comunicazione alla ditta	R	ATCI		

#### 4. OPERATORI SETTORE LATTE

Nella definizione di latte rientra il latte bovino, ovino e caprino.

Nella definizione di "operatori del settore latte" rientrano i soggetti appartenenti alle seguenti categorie:

- **"primo acquirente"**: un'impresa o un'associazione che acquista latte dai produttori per:
  - a) sottoporlo a raccolta, imballaggio, magazzinaggio, refrigerazione o trasformazione, compreso il lavoro su ordinazione;
  - b) cederlo ad una o più imprese dedite al trattamento o alla trasformazione del latte o di altri prodotti lattiero-caseari;
- **"piccoli produttori"**: i produttori singoli di latte che effettuano esclusivamente vendite dirette del proprio latte e dei prodotti da esso ottenuti;
- **"fabbricanti"**: un'impresa o un'associazione che fabbrica producono prodotti lattiero-caseari.

Il periodo di riferimento è l'anno solare, che intercorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Ogni azienda di produzione di latte viene identificata, conformemente a quanto disposto dal Decreto del Presidente della Repubblica 1° dicembre 1999, n.503, attraverso il codice unico delle aziende agricole (CUAA) e ogni sua unità tecnico-economica attraverso il Comune di ubicazione; le unità produttive con medesimo conduttore e ubicate nello stesso comune sono pertanto considerate unitariamente.

Il centro aziendale è identificato attraverso la particella catastale su cui è ubicata la stalla e il codice aziendale assegnato dall'Azienda sanitaria locale (ASL) competente, tenendo conto anche delle specificità del catasto ex austro-ungarico, nelle zone in cui esso è ancora vigente.

I produttori di latte effettuano gli aggiornamenti del proprio fascicolo aziendale, conformemente a quanto prescritto all'articolo 9 del DPR 1° dicembre 1999, n. 503.

Con l'entrata in vigore delle nuove norme sulla gestione del latte e dei prodotti lattiero caseari (DM 0360338 del 6/08/2021 e DM 0379378 del 27/08/2021), tutti gli operatori del settore lattiero caseario, per ottemperare ai loro adempimenti, devono essere registrati nelle anagrafi del SIAN, e di conseguenza è indispensabile la costituzione e l'aggiornamento del fascicolo aziendale.

Oltre a questa finalità specifica, vige la necessità generale di far rispettare le norme sull'anagrafe del settore primario della Regione del Veneto, previste nella DGR del Veneto nr. 3758 del 26/11/2004. Tali norme prevedono che i soggetti pubblici e privati esercenti attività agricola, agroalimentare, forestale e della pesca che comunque intrattengono rapporti con la Pubblica amministrazione inerenti il settore primario nel territorio regionale veneto, devono essere iscritti all'anagrafe del settore primario della Regione del Veneto. L'iscrizione all'Anagrafe comporta l'iscrizione per tali soggetti della costituzione del fascicolo aziendale.

Essendo gli operatori del settore latte, soggetti esercenti attività agroalimentare e intrattenendo rapporti con la PA, anche per loro vige l'obbligo generale della costituzione del loro fascicolo aziendale.

Per i documenti necessari si rimanda alla manualistica di competenza e quanto specificato sul sito <http://www.avepa.it/fascicolo-aziendale>.

A fronte delle intervenute variazioni nella gestione del settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari, a seguito del DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e del DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, è necessario riepilogare le diverse figure previste dalla nuova normativa ed i relativi obblighi e scadenze a carico degli operatori del settore.

Le principali novità introdotte dalla citata normativa riguardano:

- il riconoscimento dei primi acquirenti latte ovi-caprino, con le stesse prescrizioni già in uso per i primi acquirenti di latte bovino;
- l'introduzione della figura del “fabbricante di prodotti lattiero-caseari”;
- le dichiarazioni obbligatorie del settore del latte, sia per il latte bovino, sia per il latte ovi-caprino.

## **5. RICONOSCIMENTO PRIMI ACQUIRENTI LATTE BOVINO E OVI-CAPRINO**

Nell'ambito della normativa dell'OCM latte (art. 151 del Reg. (UE). N. 1308/2013 e DL 28 marzo 2003, n. 49 - convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2019, n. 44), i DM n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0379378 del 27 agosto 2021 prevedono la figura del “primo acquirente” latte bovino e del “primo acquirente” latte ovi-caprino, che deve essere preventivamente riconosciuto dalla regione territorialmente competente.

Agea, con la propria Circolare n. 10757 del 10/02/2022 ha fornito le indicazioni operative sia per il riconoscimento dei primi acquirenti sia per le nuove scadenze per le dichiarazioni obbligatorie per tutti i soggetti operanti nel settore, sia per il latte bovino, sia per il latte ovi-caprino.

Mentre nell'ambito del latte bovino, la procedura di riconoscimento rimane invariata rispetto a quella definita precedentemente dal DM 7 aprile 2015; per il latte ovi-caprino deve essere inviata una richiesta di riconoscimento come primo acquirente in base al DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021.

La domanda di riconoscimento di “primo acquirente” di latte bovino o di latte ovi-caprino deve essere presentata dal soggetto che acquista latte direttamente dai produttori, secondo uno dei due appositi modelli predisposti dall'AVEPA (**allegato A1 e A2**).

Il soggetto che acquista sia latte bovino che ovi-caprino deve presentare due richieste di riconoscimento distinte (utilizzando gli appositi modelli), una come primo acquirente di latte vaccino e un'altra distinta come acquirente di latte ovi-caprino, anche se potrà operare in SIAN con un'unica utenza (quella del preposto comunicata con la richiesta di riconoscimento).

La domanda, con riferimento alla specifica tipologia di “primo acquirente” (latte bovino e/o latte ovi-caprino), può anche essere firmata digitalmente, e dovrà essere sempre corredata dalla ricevuta di

pagamento tramite F24 dell'imposta di bollo di 16,00 euro e della eventuale ulteriore documentazione prevista nell'apposito modello.

La domanda va trasmessa all'AVEPA via pec all'indirizzo: [protocollo@cert.avepa.it](mailto:protocollo@cert.avepa.it), con le modalità previste dall'Agenzia (<https://www.avepa.it/trasmissione-documenti>).

Una volta riconosciuti, i nuovi primi acquirenti saranno registrati nell'apposito albo SIAN e potranno operare secondo quanto previsto dalle istruzioni operative del SIAN, riguardanti le dichiarazioni obbligatorie.

Inoltre, ai fini della registrazione dei quantitativi conferiti dai produttori di latte vaccino e ovi-caprino, è indispensabile che tali produttori abbiano costituito e aggiornato il proprio fascicolo aziendale, che deve contenere anche i riferimenti agli allevamenti dagli stessi condotti.

Ricordiamo che tutti gli adempimenti previsti dai DD.MM. del 6 e 27 agosto 2021 devono essere espletati tramite il SIAN, i cui servizi sono resi disponibili da Agea che ne determina le modalità di accesso ed utilizzo, consultabili nella pagina di accesso al portale ([www.sian.it](http://www.sian.it)).

A norma dell'articolo 3, comma 4 del DM 6 agosto 2021, i primi acquirenti di latte riconosciuti ai sensi del decreto-legge 28 marzo 2003, n. 49, convertito dalla legge 30 maggio 2003, n. 119, e del decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 7 aprile 2015, non revocati o non decaduti alla data di entrata in vigore del DM 6 agosto 2021, conservano la loro validità. Pertanto, tali primi acquirenti non dovranno presentare una nuova domanda di riconoscimento.

## 6. DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE PER PRIMI ACQUIRENTI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO

La normativa prevede la scadenza del giorno 20 di ogni mese per la registrazione, da parte di tutti i primi acquirenti (sia del latte bovino che di quello ovi-caprino), del quantitativo conferito dai produttori di latte nonché delle altre informazioni indicate negli articoli 6 del DD.MM. n. 0360338 del 6 agosto 2021 (latte bovino) e del 0379378 del 27 agosto 2021 (latte ovi-caprino).

Le dichiarazioni possono essere compilate, verificate e modificate dal primo giorno del mese in cui devono essere presentate e devono essere sottoscritte entro il giorno 20 dello stesso mese.

I citati decreti ministeriali non prevedono più la possibilità di modificare le dichiarazioni con le modalità di cui al precedente DM 7 aprile 2015.

Le dichiarazioni effettuate in ritardo sono soggette a **sanzione amministrativa**, così come previsto dall'articolo 3, comma 4, del DL 28 marzo 2003, n. 49 - convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2019, n. 44, **sia per quanto riguarda il tardivo adempimento che per quanto riguarda la non corretta dichiarazione, entro i termini, dei quantitativi.**

In particolare, le sanzioni previste sono: *"4. Chiunque non adempie agli obblighi di registrazione di cui ai commi 1 e 2 entro il ventesimo giorno del mese successivo a quello al quale la registrazione si riferisce, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria da euro 5.000 a euro 20.000. Se il ritardo nella registrazione non supera trenta giorni lavorativi, la sanzione è ridotta del 50 per cento. Nel caso di mancata o tardiva registrazione mensile di quantitativi di latte vaccino, ovino e caprino superiori a 500 ettolitri per due mesi consecutivi si applica la sanzione accessoria del divieto di svolgere l'attività di cui ai commi 1 e 2 nel territorio italiano, per un periodo da sette a trenta giorni"*.

A decorrere **dal 1° luglio 2022**, i **primi acquirenti di latte bovino e ovi-caprino** devono presentare la prima dichiarazione di cui all'art. 6 comma 2 DD.MM. MIPAAF del 6 agosto 2021 e del 27 agosto 2021, con riferimento alle consegne ricevute nel mese di luglio 2022, entro il 20 agosto 2022 e le successive con cadenza mensile.

Tuttavia, il DM n. 0527895 del 18 ottobre 2022 ha prorogato al **20 gennaio 2023** le scadenze previste a partire dal 20 agosto 2022 fino al 20 dicembre 2022, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali del 27 agosto 2021, n. 379378, relative al termine degli adempimenti da compiere da parte dei primi acquirenti latte ovicaprino nella banca dati del Sistema Informativo Agricolo Nazionale, entro il 20 di ogni mese (primi acquirenti latte ovicaprino).

## **7. FABBRICANTI DI PRODOTTI LATTIERO-CASEARI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO**

Le nuove disposizioni introdotte con il DL 29 marzo 2019, n. 27 (convertito con modifiche dalla L. 21 maggio 2019, n. 44), in materia di monitoraggio dei quantitativi dei prodotti lattiero-caseari per il latte bovino/ovi-caprino prevedono la nuova dichiarazione periodica da parte delle aziende che producono prodotti lattiero caseari (fabbricanti dei prodotti lattiero caseari).

Secondo quanto previsto dai DM 6 agosto 2021 e 27 agosto 2021, per “azienda che produce prodotti lattiero caseari” si intende una qualsiasi impresa singola o associata che fabbrica prodotti lattiero-caseari.

Il DM n. 0527895 del 18 ottobre 2022 ha prorogato al 20 gennaio 2023 la scadenza inizialmente fissata al 20 ottobre 2022, prevista all'articolo 6, comma 5 dei DM del 6 agosto 2021 e 27 agosto 2021, per le dichiarazioni trimestrali dei fabbricanti di prodotti di latte bovino e di latte ovicaprino.

Quindi i **fabbricanti di prodotti lattiero caseari**, sia di latte bovino che di latte ovicaprino, devono presentare la prima dichiarazione trimestrale entro il **20 gennaio 2023**, con riferimento ai prodotti lavorati sia nel terzo sia nel quarto trimestre 2022, e le successive con cadenza trimestrale.

Le dichiarazioni effettuate in ritardo sono soggette a **sanzione amministrativa**, così come previsto dall'articolo 3, comma 4, del DL 27/19, **sia per quanto riguarda il tardivo adempimento che per quanto riguarda la non corretta dichiarazione, entro i termini, dei quantitativi.**

In particolare, le sanzioni previste sono: *“4. Chiunque non adempie agli obblighi di registrazione di cui ai commi 1 e 2 entro il ventesimo giorno del mese successivo a quello al quale la registrazione si riferisce, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria da euro 5.000 a euro 20.000. Se il ritardo nella registrazione non supera trenta giorni lavorativi, la sanzione è ridotta del 50 per cento. Nel caso di mancata o tardiva registrazione mensile di quantitativi di latte vaccino, ovino e caprino superiori a 500 ettolitri per due mesi consecutivi si applica la sanzione accessoria del divieto di svolgere l'attività di cui ai commi 1 e 2 nel territorio italiano, per un periodo da sette a trenta giorni”.*

Per poter operare in SIAN tutti i fabbricanti di prodotti lattiero-caseari che non abbiano già un profilo, devono richiedere all'AVEPA la registrazione, con la compilazione e la trasmissione via pec dell'apposito modulo (**allegato A3**).

## **8. PICCOLI PRODUTTORI DI LATTE BOVINO E/O OVI-CAPRINO**

Per piccoli produttori, come definito dalla Circolare Agea al punto 3, si intendono i produttori sia di latte bovino sia di latte ovi-caprino che effettuano vendite dirette (cioè la cessione diretta dal produttore al consumatore finale) del proprio latte e dei prodotti da esso ottenuti.

Secondo quanto previsto dal punto 9 della Circolare Agea, *“i piccoli produttori sono obbligati registrare nella banca dati del SIAN, entro il ventesimo giorno del mese di gennaio di ogni anno i quantitativi di ciascun prodotto (i prodotti sono raggruppati secondo quanto indicato nell'allegato 1 dei DD.MM. del 6 e del 26 agosto 2021) fabbricato e di ciascun prodotto ceduto nell'anno precedente, nonché i quantitativi di latte venduto direttamente al consumatore e i quantitativi di latte utilizzato per la fabbricazione dei prodotti lattiero-caseari venduti direttamente al consumatore nell'anno precedente.*



*Entro il medesimo termine i piccoli produttori sono obbligati a registrare nella banca dati del SIAN anche le giacenze di magazzino relative a ciascun prodotto fabbricato aggiornate al 31 dicembre dell'anno precedente.”*

*Successivamente alla sottoscrizione possono essere presentate delle dichiarazioni sostitutive, ma è considerata valida ai fini del rispetto degli adempimenti soltanto l'ultima dichiarazione presentata (sottoscritta) entro la scadenza dei termini.”*

Le dichiarazioni effettuate in ritardo sono soggette a **sanzione amministrativa**, così come previsto dall'articolo 3, comma 4, del D.L. 27/19, **sia per quanto riguarda il tardivo adempimento che per quanto riguarda la non corretta dichiarazione, entro i termini, dei quantitativi.**

In particolare, le sanzioni previste sono: *“4. Chiunque non adempie agli obblighi di registrazione di cui ai commi 1 e 2 entro il ventesimo giorno del mese successivo a quello al quale la registrazione si riferisce, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria da euro 5.000 a euro 20.000. Se il ritardo nella registrazione non supera trenta giorni lavorativi, la sanzione è ridotta del 50 per cento. Nel caso di mancata o tardiva registrazione mensile di quantitativi di latte vaccino, ovino e caprino superiori a 500 ettolitri per due mesi consecutivi si applica la sanzione accessoria del divieto di svolgere l'attività' di cui ai commi 1 e 2 nel territorio italiano, per un periodo da sette a trenta giorni”.*

Riveste inoltre particolare importanza il punto 13 della Circolare Agea, in quanto stabilisce i termini per l'entrata in vigore delle nuove disposizioni, con quanto di seguito riportato:

*“Al fine di consentire a tutti i soggetti interessati, nonché alle Amministrazioni regionali, di espletare tutte le attività propedeutiche necessarie per assolvere gli adempimenti qui previsti, le presenti istruzioni operative si applicano a partire dalle produzioni di latte e prodotti lattiero-caseari realizzate **dalla data del 1° luglio 2022.***

*Pertanto:*

- *i **produttori di latte bovino** dovranno rendere la dichiarazione annuale ai sensi del D.M. MIPAAF del 7.04.15 entro il 31 luglio 2022.*

*A decorrere dal 1° luglio 2022:*

- *i **piccoli produttori di latte bovino e ovicaprino** dovranno rendere la prima dichiarazione di vendita diretta ai sensi dei DD.MM. MIPAAF del 6 agosto 2021 e del 26 agosto 2021, con riferimento alle produzioni del semestre luglio/dicembre 2022, entro il 20 gennaio 2023 e le successive con cadenza annuale.*

## **9. RICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA DI RICONOSCIMENTO COME PRIMO ACQUIRENTE LATTE**

Tutte le domande di riconoscimento come primo acquirente di latte, sia bovino sia ovicaprino, sono sottoposte alla verifica del rispetto della normativa comunitaria e nazionale in termini di ricevibilità e completezza. L'AVEPA verifica la ricevibilità, entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione, accertando che la domanda:

- sia stata firmata dal legale rappresentante o titolare dell'operatore;
- sia stata allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Nel caso in cui anche uno solo degli elementi sopra citati non sia rispettato e/o presente, la domanda sarà irricevibile e sarà inviata al beneficiario la comunicazione di irricevibilità. Mentre nel caso di ricevibilità verrà comunicato al beneficiario anche l'avvio del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 nel quale vengono specificati:

- l'amministrazione competente;

- l'oggetto del procedimento: “*Riconoscimento primo acquirente latte bovino/ovicaprino*”;
- l'ufficio responsabile del procedimento;
- il soggetto responsabile del procedimento;
- il termine entro cui si conclude il procedimento (30 giorni dalla ricezione della domanda);
- reperibilità degli atti e funzionario a cui rivolgere richieste di chiarimenti e/o informazioni.

## **10. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI RICONOSCIMENTO COME PRIMO ACQUIRENTE**

L'AVEPA effettua l'istruttoria al fine di verificare la corrispondenza della domanda alle condizioni di ammissibilità e la completezza della documentazione allegata e, successivamente, a concedere il riconoscimento.

Le fasi dell'istruttoria sono le seguenti:

- 1) controlli amministrativi, da parte della sede centrale;
- 2) controllo in loco dello Sportello unico agricolo competente per sede legale (come da verbale **allegato A4** e **allegato A5**), che può non essere realizzato qualora un controllo sia già stato svolto nei due anni solari precedenti la richiesta, in tal caso compilare “checklist di non necessità di sopralluogo” **allegato A6**)
- 3) predisposizione ed approvazione decreto riconoscimento e iscrizione primo acquirente all'Albo regionale, da parte della sede centrale
- 4) registrazione del riconoscimento in SIAN, da parte della sede centrale
- 5) comunicazione del riconoscimento al primo acquirente, da parte della sede centrale

L'attività svolta va tracciata nel “Verbale istruttorio della domanda” (**allegato A8**).

## **11. REGISTRAZIONE DEI FABBRICANTI DI PRODOTTI LATTIERO CASEARI**

La domanda di registrazione dei fabbricanti dei prodotti lattiero caseari va redatta secondo l'apposito modello predisposto dall'AVEPA (**allegato A3**) e può anche essere firmata digitalmente.

La domanda va inviata con pec all'indirizzo: [protocollo@cert.avepa.it](mailto:protocollo@cert.avepa.it), con le modalità previste dall'Agenzia (<https://www.avepa.it/trasmissione-documenti>), e dovrà essere sempre corredata dalla ricevuta di pagamento tramite F24 dell'imposta di bollo di 16,00 euro e della eventuale ulteriore documentazione prevista nell'apposito modello.

Avvenuta la registrazione in SIAN, viene data risposta alla ditta a conferma dell'operazione e dell'attivazione del preposto che dovrà operare per il caricamento delle dichiarazioni trimestrali.

L'attività svolta dalla sede centrale va tracciata nella checklist per i fabbricanti (**allegato A7**).

## 12. SISTEMA DEI CONTROLLI

### 12.1. CONTROLLI AMMINISTRATIVI

Per l'istruttoria di tutte le richieste sono effettuati i controlli amministrativi per la verifica dei seguenti elementi:

- 1) presenza del fascicolo aziendale aggiornato e valido;
- 2) presenza del fascicolo di coordinamento, con l'inserimento della stalla e dell'indirizzo produttivo per i piccoli produttori;
- 3) verifica della coerenza dei dati anagrafici e dell'attività produttiva attinente al settore latte (visura o atto costitutivo).

Nel corso dell'istruttoria può presentarsi la necessità da parte dell'AVEPA di richiedere la rettifica dei soli errori ed irregolarità formali e/o richiedere precisazioni e chiarimenti, se ritenuti necessari per il completamento dell'attività.

In questo caso l'AVEPA invia alla ditta richiedente una richiesta di integrazioni, che il beneficiario dovrà produrre inderogabilmente entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta. Qualora non pervengano entro tale termine le integrazioni richieste, la domanda sarà valutata solo in base a quanto presente nel fascicolo della stessa.

### 12.2. COMUNICAZIONE MOTIVI OSTATIVI ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA

Ai titolari delle domande che hanno avuto istruttoria con esito negativo, sarà inviata la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento complessivo dell'istanza, ai sensi dell'articolo 10 bis della Legge n. 241/1990.

Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

Avverso il provvedimento di non riconoscimento, gli interessati possono opporre ricorso con le seguenti modalità:

- il ricorso giurisdizionale al TAR del Veneto, nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza;
- il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

### 12.3. CONTROLLI IN LOCO

Come previsto dall'articolo 8 dei DM 6 agosto 2021 e 27 agosto 2021, l'AVEPA effettua i controlli per ogni anno solare per verificare la correttezza e la completezza delle dichiarazioni rese dai primi acquirenti (mensili), dei fabbricanti (trimestrali) e dei produttori (annuali). I controlli sono svolti attraverso verifiche amministrative presso i primi acquirenti, presso i produttori di latte e di prodotti lattiero caseari, ivi compresi quelli che effettuano vendite dirette e, ove necessario, attraverso verifiche in loco presso le aziende conferenti.

L'AGEA individua per ogni anno solare i soggetti da sottoporre a controllo e determina le modalità operative per la realizzazione e rendicontazione dei controlli medesimi.

I controlli riguardano almeno il 10% del latte raccolto dai primi acquirenti di ciascuna regione, riferito all'anno solare conclusosi, per quanto riguarda le consegne e almeno il 5% delle aziende interessate per quanto riguarda le registrazioni dei fabbricanti e dei produttori di latte.

I controlli in loco sono svolti dal personale delle Strutture periferiche dell'AVEPA, competente per territorio (sede legale o sede operativa dell'azienda). L'eventuale preavviso di controllo, nel caso in cui si ritenga necessario assicurarsi della presenza del beneficiario o di un suo rappresentante presso la sede del controllo, può essere inviato con le modalità ritenute più opportune (e-mail, telefono, etc..).

Il controllo presso il primo acquirente prevede una verifica di tipo amministrativo anche su un campione di produttori conferenti. L'individuazione dei conferenti da sottoporre ad accertamento va fatta in funzione di un'analisi del rischio che tenga conto, a titolo indicativo, delle variazioni anomale di produzione, delle anomalie sugli allevamenti e sulla resa, e della dimensione del fornitore e deve essere effettuata sia per i controlli di fine periodo che per i controlli in corso di periodo. L'individuazione del campione va fatta sulla base dei criteri individuati dall'AGEA nelle sue indicazioni operative.

Il campione dei conferenti da controllare per ogni primo acquirente viene estratto dalla Sede Centrale e comunicato agli Sportelli per l'effettuazione del controllo in loco.

L'esito dei controlli deve essere caricato nella banca dati del SIAN.

Per la violazione degli obblighi di registrazione delle dichiarazioni mensili, trimestrali e annuali, si applicano le sanzioni previste dall'articolo 3, comma 4, del decreto legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n. 44.

Ove ne ricorrano le condizioni, si applica la diffida di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 116.

Gli Sportelli, che accertano le violazioni degli obblighi previsti, trasmettono ai sensi della Legge n. 689/1981, gli atti di accertamento con la prova delle eseguite contestazioni e notificazioni all'ICQRF, per l'irrogazione delle sanzioni previste dall'articolo 3, comma 4, del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n. 44.

### **13. ALLEGATI**

- A1 - RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO "PRIMO ACQUIRENTE" DI LATTE BOVINO
- A2 - RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO "PRIMO ACQUIRENTE" DI LATTE OVI-CAPRINO
- A3 - RICHIESTA DI REGISTRAZIONE IN SIAN PER "FABBRICANTE" DI PRODOTTI DERIVATI DA LATTE BOVINO E/O LATTE OVI-CAPRINO
- A4 - VERBALE DI SOPRALLUOGO RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE BOVINO
- A5 - VERBALE DI SOPRALLUOGO RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE OVICAPRINO
- A6 - CHECKLIST DI NON NECESSITA' DI SOPRALLUOGO RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE OVICAPRINO
- A7 - CHECKLIST DI REGISTRAZIONE IN SIAN FABBRICANTE PRODOTTI LATTIERO CASEARI
- A8 - VERBALE ISTRUTTORIO DELLA DOMANDA NUOVA NORMATIVA OCM LATTE PER OPERATORI DEL SETTORE LATTE BOVINO E LATTE OVICAPRINO

Marca da bollo da 16 euro assolta con pagamento tramite F24
-------------------------------------------------------------------------

AVEPA - Agenzia veneta per i  
 pagamenti  
 Sede Centrale  
 Via Niccolò Tommaseo, 67/C  
 35131 Padova  
 protocollo@cert.avepa.it

**RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO "PRIMO ACQUIRENTE" DI LATTE BOVINO  
 ai sensi dell'articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013 e dell'articolo 3 del  
 D.M. MIPAAF 0360338 06/08/2021**

Il Sottoscritto

COGNOME  NOME  CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  COMUNE DI NASCITA  PROV.

DOMICILIO  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

**in qualità di** TITOLARE  RAPPRESENTANTE LEGALE  **della ditta:**

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE  PARTITA IVA  DATA RILASCIO PARTITA IVA

ISCRIZIONE ALLA CCIAA DI  NUMERO REGISTRO IMPRESE

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)  INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

**SEDE LEGALE**  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

**UBICAZIONE SEDE OPERATIVA/STABILIMENTO** (solo se diverso dalla sede legale)

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

CODICE BOLLO CEE

**UBICAZIONE LOCALI, ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DELLA REGIONE, IN CUI VIENE RESA DISPONIBILE LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL DM MIPAAF n.0360338 del 06/08/2021** (solo se diversi dalla sede legale)

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

consapevole che le dichiarazioni rese nella presente domanda sono rilasciate ai sensi degli articoli 45 e 46 del DPR 445 del 28/12/2000 e che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza da quanto richiesto ed eventualmente conseguito, come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000

**CHIEDE**

il riconoscimento di **"PRIMO ACQUIRENTE LATTE BOVINO"** della ditta stessa, ai sensi dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n. 1308/2013 e dell'articolo 3 del D.M. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, con data inizio attività dal \_\_\_\_\_ (indicare il giorno)

A tal fine **DICHIARA:**

- a) di essere pienamente a conoscenza del contenuto della sopracitata normativa e degli adempimenti connessi al riconoscimento di "primo acquirente" di cui all'art. 6 del DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, che si impegna a rispettare;
- b) che la ditta può accedere alla consultazione ed aggiornamento delle banche dati del SIAN attraverso (compilare il punto 1 o in alternativa il punto 2);

idonea apparecchiatura informatica, ubicata presso:

DESCRIZIONE (1)

1) Riportare se presso una delle sedi della ditta o nel caso sia presso terzi indicarne la rag. soc. (es. "Studio commercialista .....")

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

e quindi comunica che la persona incaricata per l'accesso al SIAN tramite SPID, CIE o CNS è:

COGNOME <input type="text"/>	NOME <input type="text"/>	CODICE FISCALE <input type="text"/>
DATA DI NASCITA <input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA <input type="text"/>	PROV. <input type="text"/>
TELEFONO <input type="text"/>	INDIRIZZO MAIL <input type="text"/>	

**o in alternativa**

i servizi di consultazione e aggiornamento delle banche dati SIAN forniti da (barrare A o B):

A Centro Autorizzato di Assistenza Agricola

B Organizzazioni o Associazione degli acquirenti

DENOMINAZIONE <input type="text"/>	PARTITA IVA <input type="text"/>	
<b>SEDE OPERATIVA</b> INDIRIZZO E NUMERO CIVICO <input type="text"/>	CAP <input type="text"/>	
COMUNE <input type="text"/>	PROV <input type="text"/>	TELEFONO <input type="text"/>

- c) di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- d) di essere a conoscenza delle attività di controllo da parte degli organi preposti ai sensi dell'art. 8 del DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021;
- e) di essere a conoscenza delle sanzioni amministrative derivanti dall'inosservanza degli adempimenti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di settore;
- f) di essere a conoscenza, in applicazione dei disposti di cui al DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, che il riconoscimento verrà revocato in caso di mancato acquisto di latte dai produttori per un periodo superiore ai 12 mesi e negli altri casi previsti dalla legge;
- g) espressamente di conoscere l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 resa dall'AVEPA e disponibile sul sito della stessa e di accettare ed acconsentire al trattamento dei propri dati come in essa descritto e specificato. È altresì consapevole dei propri diritti sanciti da tale Regolamento (UE) 2016/679 e richiamati in tale informativa;



h) di essere a conoscenza dell'obbligo di:

- rispettare gli adempimenti e gli obblighi previsti dal decreto-legge 28 marzo 2003, n. 49 (convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2019, n. 44) e dal DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e dalla normativa nazionale di settore;
- garantire l'accesso all'autorità competente alle proprie sedi in ogni momento e senza restrizioni, come previsto all'art. 8 comma 10 del DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, ed ai locali in cui viene tenuta la documentazione prevista all'art. 3 comma 2 lettera a) del DM MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, rendendo disponibile, se richiesto, tale documentazione presso la sede legale della Ditta (solo nel caso venga tenuta in altro luogo);
- comunicare qualsiasi variazione relativa alle notizie di cui alla presente comunicazione con particolare riferimento al proprio legale rappresentante ed alle sedi.

**DATA:** \_\_\_\_\_

**FIRMA**  
\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- fotocopia della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- atto costitutivo società registrato;
- documentazione relativa all'adesione ai servizi di consultazione e aggiornamento di CAA o Organizzazione e Associazione acquirenti, con relativa documentazione di accettazione dell'adesione;
- documentazione comprovante il possesso del dispositivo di firma digitale rilasciato da un ente certificatore riconosciuto;
- richiesta di attivazione utenza e fotocopia documento riconoscimento della persona incaricata alla gestione dell'utenza;
- ricevuta pagamento imposta di bollo di importo pari a euro 16,00 tramite F24 - CODICE TRIBUTO 2501.

Marca da bollo  
da 16 euro  
assolta con  
pagamento  
tramite F24

AVEPA - Agenzia veneta per i  
pagamenti  
Sede Centrale  
Via Niccolò Tommaseo, 67/C  
35131 Padova  
protocollo@cert.avepa.it

## RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO “PRIMO ACQUIRENTE” DI LATTE OVI- CAPRINO

ai sensi dell’articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013 e dell’articolo 3 del  
D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021

Il Sottoscritto

COGNOME  NOME  CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  COMUNE DI NASCITA  PROV.

DOMICILIO  
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

in qualità di TITOLARE  RAPPRESENTANTE LEGALE  della ditta:

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE  PARTITA IVA  DATA RILASCIO PARTITA IVA

ISCRIZIONE ALLA CCIAA DI  NUMERO REGISTRO IMPRESE

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)  INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

**SEDE LEGALE**  
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

**UBICAZIONE SEDE OPERATIVA/STABILIMENTO** (solo se diverso dalla sede legale)

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

CODICE BOLLO CEE

**UBICAZIONE LOCALI, ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DELLA REGIONE, IN CUI VIENE RESA DISPONIBILE LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL DM MIPAAF n 0379378 del 27 agosto 2021** (solo se diversi dalla sede legale)

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

consapevole che le dichiarazioni rese nella presente domanda sono rilasciate ai sensi degli articoli 45 e 46 del DPR 445 del 28/12/2000 e che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza da quanto richiesto ed eventualmente conseguito, come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000

**CHIEDE**

il riconoscimento di **"PRIMO ACQUIRENTE LATTE OVICAPRINO"** della ditta stessa, ai sensi dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n. 1308/2013 e dell'articolo 3 del D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, con data inizio attività dal \_\_\_\_\_ (indicare il giorno)

A tal fine **DICHIARA:**

- a. di essere pienamente a conoscenza del contenuto della sopracitata normativa e degli adempimenti connessi al riconoscimento di "primo acquirente" di cui all'art. 6 del DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, che si impegna a rispettare;
- b. che la ditta può accedere alla consultazione ed aggiornamento delle banche dati del SIAN attraverso (compilare il punto 1 in alternativa il punto 2);

idonea apparecchiatura informatica, ubicata presso:

DESCRIZIONE (1)

1) Riportare se presso una delle sedi della ditta o nel caso sia presso terzi indicarne la rag. soc. (es. "Studio commercialista .....")

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

e quindi comunica che la persona incaricata per l'accesso al SIAN tramite SPID, CIE o CNS è:

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELEFONO	INDIRIZZO MAIL	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**o in alternativa**

i servizi di consultazione e aggiornamento delle banche dati SIAN forniti da (barrare A o B):

A Centro Autorizzato di Assistenza Agricola

B Organizzazioni o Associazione degli acquirenti

DENOMINAZIONE	PARTITA IVA	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>SEDE OPERATIVA</b> INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	CAP	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
COMUNE	PROV	TELEFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- c. di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- d. di essere a conoscenza delle attività di controllo da parte degli organi preposti ai sensi dell'art. 8 del DM MIPAAF n 0379378 del 27 agosto 2021;
- e. di essere a conoscenza delle sanzioni amministrative derivanti dall'inosservanza degli adempimenti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di settore;
- f. di essere a conoscenza, in applicazione dei disposti di cui al DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, che il riconoscimento verrà revocato in caso di mancato acquisto di latte dai produttori per un periodo superiore ai 12 mesi e negli altri casi previsti dalla legge;
- g. espressamente di conoscere l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 resa dall'AVEPA e disponibile sul sito della stessa e di accettare ed acconsentire al trattamento dei propri dati come in essa descritto e specificato. È altresì consapevole dei propri diritti sanciti da tale Regolamento (UE) 2016/679 e richiamati in tale informativa;
- h. di essere a conoscenza dell'obbligo di:
- rispettare gli adempimenti e gli obblighi previsti dal decreto-legge 28 marzo 2003, n. 49 (convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2019, n. 44) e dal DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021 e dalla normativa nazionale di settore;

- garantire l'accesso all'autorità competente alle proprie sedi in ogni momento e senza restrizioni, come previsto all'art. 8 comma 10 del DM MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021, ed ai locali in cui viene tenuta la documentazione prevista all'art. 3 comma 2 lettera a) del DM 0379378 del 27 agosto 2021, rendendo disponibile, se richiesto, tale documentazione presso la sede legale della Ditta (solo nel caso vendita tenuta in altro luogo);
- comunicare qualsiasi variazione relativa alle notizie di cui alla presente comunicazione con particolare riferimento al proprio legale rappresentante ed alle sedi.

**DATA:** \_\_\_\_\_

**FIRMA**  
\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- fotocopia della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- atto costitutivo società registrato;
- documentazione relativa all'adesione ai servizi di consultazione e aggiornamento di CAA o Organizzazione e Associazione acquirenti, con relativa documentazione di accettazione dell'adesione;
- documentazione comprovante il possesso del dispositivo di firma digitale rilasciato da un ente certificatore riconosciuto;
- richiesta di attivazione utenza e fotocopia documento riconoscimento della persona incaricata alla gestione dell'utenza;
- ricevuta pagamento imposta di bollo di importo pari a euro 16,00 tramite F24 - CODICE TRIBUTO 2501.

Marca da bollo da 16 euro assolta con pagamento tramite F24
-------------------------------------------------------------------------

AVEPA - Agenzia veneta per i  
 pagamenti  
 Sede Centrale  
 Via Niccolò Tommaseo, 67/C  
 35131 Padova  
 protocollo@cert.avepa.it

**RICHIESTA DI REGISTRAZIONE IN SIAN PER "FABBRICANTE" DI PRODOTTI  
 DERIVATI DA LATTE BOVINO E/O LATTE OVI-CAPRINO**  
 ai sensi dell'articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013 e dell'articolo 6 dei  
 DD.MM. MIPAAF n. 0360338 06/08/2021 e n. 0379378 del 27/08/2021

Il Sottoscritto

COGNOME  NOME  CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  COMUNE DI NASCITA  PROV.

DOMICILIO  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

in qualità di TITOLARE  RAPPRESENTANTE LEGALE  della ditta:

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE  PARTITA IVA  DATA RILASCIO PARTITA IVA

ISCRIZIONE ALLA CCIAA DI  NUMERO REGISTRO IMPRESE

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)  INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

**SEDE LEGALE**  
 INDIRIZZO E NUMERO CIVICO  CAP

COMUNE  PROV  TELEFONO

**UBICAZIONE LOCALI, ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DELLA REGIONE, IN CUI VIENE RESA DISPONIBILE LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AI DD.MM. MIPAAF n.0360338 del 6/08/2021 E n. 0379378 del 27/08/2021** (solo se diversi dalla sede legale)

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO

CAP

COMUNE

PROV

TELEFONO

**CHIEDE**

**la registrazione in SIAN come "FABBRICANTE" di prodotti lattiero-caseari, ai sensi dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n. 1308/2013 e dell'articolo 6 dei DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n 0379378 del 27 agosto 2021**

A tal fine **DICHIARA:**

consapevole che le seguenti dichiarazioni sono rilasciate ai sensi degli articoli 45 e 46 del DPR 445 del 28/12/2000 e che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza da quanto richiesto ed eventualmente conseguito, come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000

- a. di essere fabbricante di prodotti lattiero-caseari a base di (barrare la casella pertinente, oppure se del caso, entrambe):

Latte bovino Latte ovi-caprino 

- b. di essere pienamente a conoscenza del contenuto della sopracitata normativa e degli obblighi a carico dei fabbricanti di prodotti lattiero caseari, di cui all'art. 6 dei DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0379378 del 27 agosto 2021, che si impegna a rispettare;
- c. di aver costituito e aggiornato il proprio Fascicolo Aziendale;
- d. che la ditta può accedere alla consultazione ed aggiornamento delle banche dati del SIAN attraverso (compilare il punto 1 o in alternativa il punto 2):

idonea apparecchiatura informatica, ubicata presso:

DESCRIZIONE (1)

(1) Riportare se presso una delle sedi della ditta o nel caso sia presso terzi indicarne la rag. soc. (es. "Studio commercialista .....")

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO

CAP

COMUNE

PROV.

TELEFONO

e quindi comunica che la persona incaricata per l'accesso al SIAN tramite SPID, CIE o CNS è:

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELEFONO	INDIRIZZO MAIL	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**o in alternativa**

i servizi di consultazione e aggiornamento delle banche dati SIAN forniti dal seguente Centro Autorizzato di Assistenza Agricola:

DENOMINAZIONE	PARTITA IVA	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>SEDE OPERATIVA</b> INDIRIZZO E NUMERO CIVICO	CAP	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
COMUNE	PROV.	TELEFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- e. di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- f. di essere a conoscenza delle attività di controllo da parte degli organi preposti ai sensi dell'articolo 8 dei DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0379378 del 27 agosto 2021;
- g. di essere a conoscenza delle sanzioni amministrative derivanti dall'inosservanza degli adempimenti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di settore per i fabbricanti di prodotti lattiero caseari;
- h. espressamente di conoscere l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 resa dall'AVEPA e disponibile sul sito della stessa e di accettare ed acconsentire al trattamento dei propri dati come in essa descritto e specificato. È altresì consapevole dei propri diritti sanciti da tale Regolamento (UE) 2016/679 e richiamati in tale informativa;
- i. di essere a conoscenza dell'obbligo di:
- rispettare gli adempimenti e gli obblighi previsti per i fabbricanti di prodotti lattiero caseari dal decreto-legge 28 marzo 2003, n. 49 (convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2019, n. 44) e dai DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021, n. 0379378 del 27 agosto 2021 e dalla normativa nazionale di settore;
  - garantire l'accesso all'autorità competente alle proprie sedi in ogni momento e senza restrizioni, come previsto all'art. 8 comma 10 dei DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0379378 del 27 agosto 2021, ed ai locali in cui viene tenuta la documentazione contabile ed amministrativa, rendendo disponibile, se richiesto, tale documentazione presso la sede legale della Ditta (solo nel caso venga tenuta in altro luogo);



- comunicare qualsiasi variazione relativa alle notizie di cui alla presente comunicazione con particolare riferimento al proprio legale rappresentante ed alle sedi.

**DATA:** \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- fotocopia della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- documentazione comprovante il possesso del dispositivo di firma digitale rilasciato da un ente certificatore riconosciuto;
- richiesta di attivazione utenza e fotocopia documento riconoscimento della persona incaricata alla gestione dell'utenza;
- ricevuta pagamento imposta di bollo di importo pari a euro 16,00 tramite F24 - CODICE TRIBUTO 2501.

**VERBALE DI SOPRALLUOGO**  
**RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE BOVINO**  
 articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013  
 articolo 3 del D.M. MIPAAF n. 0360338 06/08/2021

Ditta richiedente: \_\_\_\_\_ CUA: \_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

Ubicazione locali in cui viene resa disponibile la documentazione di cui al DM n. 0360338 06/08/2021 \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

I sottoscritti:

- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,

si sono recati, in data \_\_\_\_\_, presso la sede di ubicazione dei locali della ditta richiedente in \_\_\_\_\_ per accertare la sussistenza dei requisiti per ottenere il riconoscimento ai sensi della normativa in oggetto.

In presenza di \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta richiedente, (documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, con scadenza \_\_\_\_\_)

**VISTE:**

- la richiesta di riconoscimento sottoscritta dal legale rappresentante in data \_\_\_\_\_ – protocollo AVEPA n. \_\_\_\_\_;
- la richiesta di attivazione di utenze a SIAN a nome del signor \_\_\_\_\_ (CF \_\_\_\_\_) presentata con la richiesta di riconoscimento;

**ACQUISITA** la documentazione originale trasmessa in data \_\_\_\_\_ – prot. AVEPA n. \_\_\_\_\_;

VERIFICHE	ESITO	PRESCRIZIONI
Presenza di apparecchiature idonee al collegamento telematico con il SIAN, di cui al D.M. n. 0360338 06/08/2021 presso la sede legale	SI <b>c</b> NO <b>c</b>	
Il legale rappresentante possiede un dispositivo per la firma digitale da apporre alle dichiarazioni mensili rese al SIAN	SI <b>c</b> NO <b>c</b>	
idoneità dei locali adibiti alla conservazione delle strutture contabili presenti presso la sede legale	SI <b>c</b> NO <b>c</b>	

**DATO ATTO** che durante il sopralluogo non sono stati arrecati danni materiali, né sono stati asportati oggetti o cose, all'infuori della documentazione originale, con firma olografa, allegata al presente verbale, ad integrazione della richiesta di riconoscimento a suo tempo presentata;

**CONSIDERATO** che la ditta ha chiesto che il riconoscimento possa decorrere dal \_\_\_\_\_

**TUTTO CIO' PREMESSO**

i sottoscritti accertano che sono c non sono c rispettate le precondizioni previste per il riconoscimento come primo acquirente latte bovino della ditta \_\_\_\_\_ **CUAA** \_\_\_\_\_.

Il presente verbale viene acquisito per la fase finale istruttoria per il riconoscimento regionale di primo acquirente latte bovino della ditta \_\_\_\_\_, **CUAA** \_\_\_\_\_.

Documentazione acquisita:

---

---

---

Eventuali annotazioni

---

---

---

Il presente verbale, redatto in 2 copie (1 per AVEPA e 1 per la ditta), viene acquisito per l'adozione dei vari provvedimenti di competenza.

Concluso a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

per la ditta \_\_\_\_\_

I funzionari dell'AVEPA

---

**VERBALE DI SOPRALLUOGO**  
**RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE OVICAPRINO**  
 articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013  
 articolo 3 del D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021

Ditta richiedente: \_\_\_\_\_ CUA: \_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

Ubicazione locali in cui viene resa disponibile la documentazione di cui al DM n. 0379378 del 27/08/2021 \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

I sottoscritti:

- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,

si sono recati, in data \_\_\_\_\_, presso la sede di ubicazione dei locali della ditta richiedente in \_\_\_\_\_ per accertare la sussistenza dei requisiti per ottenere il riconoscimento ai sensi della normativa in oggetto.

In presenza di \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta richiedente, (documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, con scadenza \_\_\_\_\_)

**VISTE:**

- la richiesta di riconoscimento sottoscritta dal legale rappresentante in data \_\_\_\_\_ – protocollo AVEPA n. \_\_\_\_\_;
- la richiesta di attivazione di utenze a SIAN a nome del signor \_\_\_\_\_ (CF \_\_\_\_\_) presentata con la richiesta di riconoscimento;

**ACQUISITA** la documentazione originale trasmessa in data \_\_\_\_\_ – prot. AVEPA n. \_\_\_\_\_;

VERIFICHE	ESITO	PRESCRIZIONI
Presenza apparecchiature idonee al collegamento telematico con il SIAN, di cui al D.M. n. 0379378 del 27 agosto 2021 presso la sede legale	SI c NO c	
Il legale rappresentante possiede un dispositivo per la firma digitale da apporre alle dichiarazioni mensili rese al SIAN	SI c NO c	
Idoneità dei locali adibiti alla conservazione delle strutture contabili presenti presso la sede legale	SI c NO c	

**DATO ATTO** che durante il sopralluogo non sono stati arrecati danni materiali, né sono stati asportati oggetti o cose, all'infuori della documentazione originale, con firma olografa, allegata al presente verbale, ad integrazione della richiesta di riconoscimento a suo tempo presentata;

**CONSIDERATO** che la ditta ha chiesto che il riconoscimento possa decorrere dal \_\_\_\_\_

**TUTTO CIO' PREMESSO**

i sottoscritti accertano che sono e non sono rispettate le precondizioni previste per il riconoscimento come primo acquirente latte ovicaprino della ditta \_\_\_\_\_ **CUAA**  
\_\_\_\_\_.

Il presente verbale viene acquisito per la fase finale istruttoria per il riconoscimento regionale di primo acquirente latte ovicaprino della ditta \_\_\_\_\_, **CUAA**  
\_\_\_\_\_.

Documentazione acquisita:

---

---

---

Eventuali annotazioni

---

---

---

Il presente verbale, redatto in 2 copie (1 per AVEPA e 1 per la ditta), viene acquisito per l'adozione dei vari provvedimenti di competenza.

Concluso a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

per la ditta

---

I funzionari dell'AVEPA

---

**CHECKLIST DI NON NECESSITA' DI SOPRALLUOGO  
 RICONOSCIMENTO PRIMO ACQUIRENTE LATTE OVICAPRINO  
 articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013  
 articolo 3 del D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021**

Ditta richiedente: \_\_\_\_\_ CUA: \_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA**

Via \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_

Ubicazione locali in cui viene resa \_\_\_\_\_  
 disponibile la documentazione di \_\_\_\_\_  
 cui al DM n. 0379378 del 27/08/2021 \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

I sottoscritti:

- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ funzionario dello Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di \_\_\_\_\_  
 – sede di \_\_\_\_\_,

**VISTO:**

- il precedente verbale di sopralluogo redatto in data \_\_\_\_\_, presso la sede di ubicazione dei locali della ditta richiedente in \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_ (inserire motivazione del controllo; ad es. "accertare la sussistenza dei requisiti per ottenere il riconoscimento ai sensi della normativa in oggetto."; "eseguire i controlli come primo acquirente). con esito POSITIVO;
- la richiesta di riconoscimento come acquirente di latte ovicaprino, sottoscritta dal legale rappresentante in data \_\_\_\_\_ – prot. AVEPA n. \_\_\_\_\_ contiene gli stessi elementi per il rappresentante legale sig. \_\_\_\_\_, sede legale in via \_\_\_\_\_, preposto per il SIAN sig. \_\_\_\_\_

**CONSIDERATO** che la ditta opera già in SIAN dalla data di riconoscimento come primo acquirente di latte bovino dal \_\_\_\_\_ e che ad oggi \_\_\_\_\_ (data), risultano caricati i dati relativi alle dichiarazioni obbligatorie, a conferma dell'operatività della ditta;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

i sottoscritti accertano che sono **c** non sono **c** rispettate le precondizioni previste per il riconoscimento come primo acquirente latte ovicaprino della ditta \_\_\_\_\_  
**CUAA** \_\_\_\_\_.

Il presente documento viene acquisito per la fase finale istruttoria per il riconoscimento regionale di primo acquirente di latte ovicaprino della ditta \_\_\_\_\_, **CUAA** \_\_\_\_\_.

Eventuali annotazioni

---

---

---

Concluso a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

I funzionari AVEPA

---

---

**CHECKLIST DI REGISTRAZIONE IN SIAN**  
**FABBRICANTE PRODOTTI LATTIERO CASEARI**  
**articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013**  
**articolo 6 del D.M. MIPAAF n. 0360338 del 06 agosto 2021**  
**articolo 6 del D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021**

**Ditta richiedente:** \_\_\_\_\_  
**CUAA:** \_\_\_\_\_  
 SEDE LEGALE VIA \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
 RAPPRESENTANTE LEGALE \_\_\_\_\_  
 PEC \_\_\_\_\_  
 EMAIL \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ funzionario della Sede Centrale, Ufficio Produzioni Agricole,

**VISTA** la richiesta di registrazione come fabbricante di prodotti lattiero caseari, sottoscritta dal legale rappresentante, repertoriata in Docway con prot. AVEPA n. \_\_\_\_\_

**CONSIDERATO** che la ditta ha fascicolo aziendale n. \_\_\_\_\_ e i dati coincidono per la sede legale e il rappresentante legale della ditta

**CONSIDERATO** che la richiesta di registrazione come fabbricante di prodotti lattiero caseari riguarda il

**LATTE BOVINO**

**LATTE OVICAPRINO**

**TUTTO CIO' PREMESSO**

accerta che sono e non sono rispettate le precondizioni previste per la registrazione in SIAN come fabbricante della **ditta** \_\_\_\_\_ **CUAA** \_\_\_\_\_ e procede con il caricamento in SIAN in data \_\_\_\_\_

Creata la posizione con matricola AGEA n. \_\_\_\_\_

Comunicazione per conferma dell'inserimento inviata con mail alla ditta in data \_\_\_\_\_

Eventuali annotazioni

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Concluso il \_\_\_\_\_

Il funzionario dell'AVEPA

\_\_\_\_\_

Il Dirigente

\_\_\_\_\_



## VERBALE ISTRUTTORIO DELLA DOMANDA

**NUOVA NORMATIVA OCM LATTE PER OPERATORI DEL SETTORE LATTE BOVINO E LATTE OVICAPRINO**  
**articolo 151 del Regolamento. (UE) n. 1308/2013**  
**D.M. MIPAAF n. 0360338 del 06 agosto 2021 e D.M. MIPAAF n 0379378 del 27 agosto 2021**

### 1. INFORMAZIONI GENERALI

Dati identificativi del richiedente	
DENOMINAZIONE	
CUAA	
SEDE LEGALE	
TIPO LATTE OGGETTO RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO	<input type="checkbox"/> LATTE BOVINO <input type="checkbox"/> LATTE OVICAPRINO

### 2. RICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA

Oggetto della verifica	Modalità	Corrispondenza		
Presenza della firma	=	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Tipologia di firma	Tipologia del file di domanda inviato	<input type="checkbox"/> Firma digitale <input type="checkbox"/> Firma autografa		
Documento d'identità del legale rappresentante	=	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NN
Presenza del certificato digitale in corso di validità	Verifica del certificato con INFOCERT	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NN
La firma appartiene al legale rappresentante	Verifica della domanda	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Il firmatario è titolato alla firma (se diverso dal rappresentante legale)	Visura camerale/statuto/delega	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NN
Data protocollo				
N. protocollo				
RICEVIBILE		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Data e prot. della comunicazione di ricevibilità/non ricevibilità (art. 7 e 8 o art.10 della L.241/1990)				
Data e prot. delle eventuali controdeduzioni ai sensi dell'art.10 della L.241/1990				
Le controdeduzioni hanno reso la domanda ricevibile		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

### 3. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

Modulo di richiesta completo e sottoscritto	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
Pagamento marca da bollo	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
Presenza fascicolo aziendale aggiornato e valido	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
Documento di possesso firma elettronica	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
Atto costitutivo della società	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
Altro (specificare) _____			

### 4. VERIFICA DELLE PRECONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO

<b>Sopralluogo svolto</b>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NA <input type="checkbox"/>
<b>Sopralluogo svolto da</b>			
<b>data</b>			
<b>esito</b>			

### 5. COMUNICAZIONI

Invio richiesta integrazioni/10 bis	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Prot. n. _____ del _____		
Controdeduzioni	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Prot. n. _____ del _____		

### 6. ESITO ISTRUTTORIA

 POSITIVO 

 NEGATIVO 

### 7. CONCLUSIONE

<b>Decreto di riconoscimento</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>Matricola Agea</b>		
<b>Matricola regionale</b>		
<b>Attivazione Preposto</b>	<b>Nominativo</b>	
	<b>Invio mail al SIAN</b>	

 Eventuali annotazioni
   
 \_\_\_\_\_
   
 \_\_\_\_\_
   
 \_\_\_\_\_

Padova,

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

---

VISTO IL DIRIGENTE

---